



## ДОГОВОР ОФЕРТА

Гостевой дом «На Береговой» (далее по тексту «Гостевой дом»), в лице Бушминой Надежды Владимировны, действующей на правах собственности, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», заключает настоящий договор (в дальнейшем – «Договор») с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик». Договор является договором предоставления услуг, заключаемым путем публичной оферты (в дальнейшем – «Оферта») и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательств, возникающие между Исполнителем и Заказчиком. Текст настоящего Договора размещен на сайте: [www.myahta.ru](http://www.myahta.ru), размещен на информационном стенде в коридоре 1-го этажа Гостевого дома. Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Термины и определения

**Договор** — настоящее соглашение сторон по всем существенным условиям оказания услуг, составленное в виде публичной оферты, в дальнейшем безоговорочно принятое Заказчиком услуг в полном объеме посредством ее акцепта. Настоящий договор является сделкой, состоящей из акцептованной публичной оферты и ее неотъемлемых частей в виде правил и положений, размещенных на сайтах. Порядок оформления договора определен далее по тексту в соответствии с действующим законодательством РФ.

**Оферта** — публичное предложение заключения договора, размещенное на сайтах [www.myahta.ru](http://www.myahta.ru).

**Акцепт** — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящего договора.

**Сайт** — вебсайты Исполнителя в сети Интернет, расположенные по адресу [www.myahta.ru](http://www.myahta.ru), на которых возможно оформление Заказов Заказчиком.

**Профиль в социальных сетях** – аккаунт Исполнителя на платформах, онлайн-сервисах, веб-сайтах или мобильных приложениях, расположенные по адресам:

**VK** <https://vk.com/manzherok>

**OK** <https://ok.ru/manzheroks>

**FB** <https://www.facebook.com/myahta.ru/>

**Instagram** <https://www.instagram.com/myahta.ru/>

**Telegram** <https://t.me/myahta>

на которых возможно оформление Заказов Заказчиком.

**Гостевой дом** — Гостевой дом «На Береговой», как с предоставлением дополнительных услуг, так и без таких услуг.

**Исполнитель** — Гостевой дом «На Береговой».

**Заказчик** — дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем, в том числе бронировать услуги на сайтах или юридическое лицо.

**Заказ** — совокупность услуг Гостевого дома, формируемая Заказчиком путем выбора подходящего варианта в результате поиска в Системе онлайн-бронирования или с помощью Администратора Гостевого дома.

**Система онлайн-бронирования и оплаты (Система)** — информационная система, содержащая сведения о поступивших Заказах, наличии мест в Гостевом доме, тарифах и правилах их применения, а также другие условия

оказания предлагаемых услуг. Информация в Системе может в любой момент быть изменена или дополнена, в связи с этим Заказчику предлагается использовать Систему в режиме «как есть».

**Контактные данные** — персональные и контактные данные Заказчика для оперативной связи с ним по вопросам, касающимся заказанных услуг.

**Удостоверение личности** — паспорт гражданина РФ (или другой страны) или водительское удостоверение.

**Аренда** — Исполнитель сдаёт собственное жилье для проживания Заказчика и заезжающих в Гостевой дом лиц на установленных Заказом сроках и условиях.

**Бронирование** — резервирование мест в Гостевом доме, происходящее в результате ряда действий, совершаемых Заказчиком в Системе в соответствии с «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» или с помощью Администратора Гостевого дома.

**Условия бронирования, оплаты и отмены бронирования** — свод правил и инструкций, в соответствии с которыми Заказчиком осуществляется Бронирование услуги Гостевого дома на сайтах, по электронной почте, в официальных профилях в социальных сетях или по телефону, а также оплата произведенного Бронирования или его отмена.

**Карты** — имеются в виду карты программы лояльности Гостевого дома, а именно «Карта Гостевого дома» и «Карта постоянного гостя».

**Сутки** - имеется в виду единица времени при бронировании и проживании в Гостевом доме. Сутки рассчитываются с 13:00 до 11:00 следующего дня (вне зависимости от времени заезда).

## 2. Общие положения

2.1. Настоящий договор является официальным публичным предложением Исполнителя и содержит все существенные условия предоставления услуги по Бронированию номеров/комнат Гостевого дома.

2.2. Совершение Заказчиком действий по выполнению условий, содержащихся в оферте, считается акцептом (п. 3 ст. 438 Гражданского Кодекса РФ).

2.3. Отношения сторон по настоящему договору регулируются законодательством РФ.

2.4. Настоящая оферта адресована физическим и юридическим лицам.

## 3. Предмет договора

3.1. Предметом Договора является бронирование и предоставление Заказчику номера/комнаты в Гостевом доме «На Береговой» в наём (Аренда) на условиях Оферты, утвержденных Исполнителем «Условий бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правил проживания в Гостевом доме «На Береговой», в соответствии с прайс-листом (Прайс-листы размещены на информационном стенде в коридоре 1-го этажа Гостевого дома и на сайте [www.myahta.ru](http://www.myahta.ru)). Заказчик обязуется принять и оплатить заказанные услуги.

3.2. Место оказания услуг: Республика Алтай, Майминский район, с. Манжерок, ул. Береговая, д. 35, Гостевой дом «На Береговой».

3.3. Настоящий договор считается заключенным с момента совершения Заказчиком его акцепта.

3.4. Настоящий договор является основным документом в официальных взаимоотношениях между Заказчиком и Исполнителем.

3.5. Услуги оказываются в порядке, установленном действующим законодательством РФ и на условиях, определенных Гостевым домом.

## 4. Условия предоставления услуг

4.1. Время выезда 7:00 - 11:00, время заезда 13:00 - 18:00. Поздние и ночные заезды не предусмотрены.

4.2. Для того чтобы оформить Заказ и произвести оплату, Заказчик должен заполнить все необходимые поля формы бронирования, размещенной на сайтах либо произвести Бронирование с помощью Администратора Гостевого дома.

При этом Заказчиком должны быть предоставлены все необходимые данные, предусмотренные «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

4.3. Заказчик несет ответственность за правильность и достоверность всех данных, предоставленных Исполнителю. Заказчик подтверждает и гарантирует, что достиг 18-летнего возраста, имеет полную право- и дееспособность, финансовую состоятельность и законное право вступать в права и нести обязанности по гражданско-правовым и иным видам сделок, как от своего имени, так и в интересах других лиц.

4.4. Оформление и онлайн-оплата Заказа производится Заказчиком самостоятельно на сайтах либо с помощью Администратора Гостевого дома.

4.5. Со всеми условиями предоставления услуги Заказчик знакомится в процессе оформления Заказа или самостоятельно на сайте Гостевого дома.

4.6. Заказчик производит оплату Заказа в соответствии разделом 7 настоящего договора.

## **5. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя**

### **5.1. Права Заказчика**

5.1.1. Производить поиск, Бронирование и оплату услуг Гостевого дома с помощью Системы и прочими способами, указанными на сайтах. При этом Заказчик признает, что он в полной мере и безоговорочно принимает условия настоящего договора вне зависимости от того, каким способом было совершено Бронирование и оплата Заказа.

5.1.2. Отказаться от Заказа или изменить Заказ на условиях, оговоренных в разделе 8 настоящего договора.

5.1.3. Заказчик имеет право на получение забронированных услуг в сроки и в объеме, оговоренные в Заказе.

### **5.2. Права Исполнителя**

5.2.1. Требовать от Заказчика соблюдения «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме «На Береговой», опубликованных на сайтах, и настоящего договора. Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение договора только в случае действий и процедур, совершенных Заказчиком с полным соблюдением этих условий.

5.2.2. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего договора. В случае несогласия с условиями настоящего договора отказать Заказчику в оказании услуг.

5.2.3. Требовать от Заказчика полной оплаты Заказа. При неполучении от Заказчика оплаты в срок, установленный в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования», аннулировать Заказ.

5.2.4. Расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные данные, а также заведомо ложные и/или неправомерно используемые Заказчиком данные банковских карт.

5.2.5. Производить в исключительных случаях замену номера/комнаты в Гостевом доме, подтвержденного ранее, на аналогичный с размещением в номере/комнате той же категории, либо более высокой категории без взимания дополнительной оплаты.

5.2.6. При необходимости отключать и включать Систему в любое время, информируя об этом Заказчика на сайтах.

5.2.7. Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг Заказчику, в случае не предъявления удостоверения личности, не оплаты в соответствии с «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования или отказа от внесения залога за заезжающих в Гостевой дом лиц.

### **5.3. Обязанности Заказчика**

5.3.1. Не приступать к оформлению Заказа, предварительно не ознакомившись с настоящим договором, «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме «На Береговой». Если Заказчик приступил к оформлению и оплате Заказа, то Исполнитель считает, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен с условиями настоящего договора, «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме «На Береговой».

5.3.2. Самостоятельно знакомиться на сайтах Исполнителя с информацией о Гостевом доме и его услугах, включая стоимость услуг.

5.3.3. При оформлении заказа и производстве онлайн-оплаты указывать актуальную контактную информацию, необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком.

5.3.4. При заселении в Гостевой дом внести в регистрационную карточку, предоставленную Администратором, актуальные данные о заезжающих в Гостевой дом лицах.

5.3.5. Внести залоговую сумму в размере 500 рублей с заезжающего в Гостевой дом лица. При выезде залог возвращается в полном объеме, если не был нанесен материальный ущерб Гостевому дому (порча или утеря белья, посуды, ключей, мебели, бытовой техники, предметам интерьера; порча или разрушение конструкций здания, внешнего вида стен, фасадов, окон, лестниц, и других сооружений и зеленых насаждений на территории Гостевого дома). В случае утраты или порчи имущества, оценка осуществляется на основании «Прейскуранта цен на порчу имущества» и удерживается из суммы залога. В случае если сумма залога оказывается недостаточной, Гость обязан выплатить недостающую сумму до выезда из Гостевого дома.

5.3.6. В случае нарушения Заказчиком или лицами, указанными им в регистрационной карточке установленных «Правил проживания в Гостевом доме «На Береговой», взимается «штраф» в размере 500 рублей за каждый факт выявленного нарушения с каждого человека.

5.3.7. Своевременно оплатить в полном объеме стоимость Заказа любым из предложенных способов оплаты, в сроки и на условиях, указанных Исполнителем в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования». В случае оплаты Заказа банковской картой через Интернет необходимо пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику. 5.3.8. В случае отказа от Заказа или от части услуг в Заказе, а также для изменения заказанных услуг незамедлительно сообщить об этом Исполнителю в порядке, установленном в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования».

5.3.9. Если иное не предусмотрено настоящим договором и не следует из существа обязательств или требования закона, договорные права и обязанности Заказчика распространяются также на лиц, в интересах которых заключен настоящий договор.

#### **5.4. Обязанности Исполнителя**

5.4.1. Предоставить Заказчику необходимую информацию о Гостевом доме и ее услугах, а также «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме «На Береговой».

5.4.2. Принять оплату Заказа от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления Заказа и успешного Бронирования услуг, в соответствии с порядком, установленным «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

5.4.3. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платеж и для разрешения возникших вопросов связывается с Заказчиком. В случае если Заказчик недоступен или вопрос остается нерешенным, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать данный Заказ и возвращает денежные средства на банковскую карту ее владельца.

## **6. Акцепт Оферты и заключение договора**

6.1. Заказчик производит акцепт оферты путем выполнения хотя бы одного из следующих действий в Системе или с помощью Администратора Гостевого дома:

- бронирование Заказа
- оплата Заказа

После выполнения любого из указанных действий Заказчиком на сайтах Исполнителя, договор считается заключенным.

## **7. Порядок расчетов**

7.1. Стоимость услуг определяется в Заказе, сформированном Заказчиком в соответствии с выбранным набором услуг.

7.2. Стоимость услуг устанавливается в рублях и указывается на сайте или в профиле социальных сетей. Стоимость услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, за исключением предоплаченных/оплаченных Заказчиком услуг.

7.3. Все расчеты по договору производятся в рублях.

7.4. Оплата Заказа производится в размере и в срок, установленный в соответствии с «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и прайс-листом Гостевого дома.

## **8. Программа лояльности**

8.1. Общие положения.

8.1.1. Получая Карту («Карту Гостевого дома» или «Карту постоянного гостя»), Заказчик становится участником Программы лояльности Гостевого дома.

8.1.2. Исполнитель имеет право изменять условия действия Программы с последующим уведомлением Заказчика по средствам размещения актуальной информации на официальном сайте Гостевого дома.

8.1.3. «Карта Гостевого дома» выдается Заказчикам (физическим лицам) и дает право на 5% скидки от суммы на оказание услуг проживания.

8.1.4. «Карта постоянного гостя» выдается Заказчикам (физическим лицам) и дает право на 10% скидки от суммы оказания услуг проживания, а также дает право на гарантированное бронирование проживания без предоплаты. Данные Заказчика, полученные при выдаче «Карты постоянного гостя», вносятся в информационную базу Исполнителя, не передаются третьим лицам, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ, и используются только для информирования Заказчика о специальных предложениях, акциях Заказчика, а также для приглашения на мероприятия, проводимые Заказчиком.

8.2. Условия получения и обмена.

8.2.1. «Карта Гостевого дома» выдается Заказчикам при проживании в Гостевом доме или ее можно получить по адресу г. Барнаул, ул. Союза Республик, 36Б, а также у партнеров Гостевого дома. «Карта Гостевого дома» выдается бесплатно всем желающим (физическим лицам).

8.2.2 «Карта постоянного гостя» выдается Заказчикам при посещении Гостевого дома от 3 раз. Для получения «Карты постоянного гостя» Заказчик обязан заполнить анкету, в которую вносится номер карты и личные данные Заказчика. «Карта постоянного гостя» выдается при получении Исполнителем заполненной анкеты с подписью Заказчика, подтверждающей его согласие на обработку его персональных данных.

8.2.3. По истечению срока действия «Карта постоянного гостя» подлежит изъятию Исполнителем или его представителем. Новая «Карта постоянного гостя» выдается Покупателю в соответствии с действующими на момент окончания срока действия карты правилами Программы лояльности.

8.2.4. «Карту постоянного гостя» можно получить и в электронном виде - просто сообщите нам об этом.

8.2.5 Карты, пришедшие в негодность, утерянные или с нарушениями подлинности не принимаются, и замене не подлежат.

8.3. Порядок использования Карт и предоставления скидок.

8.3.1. Скидка по Карте предоставляется Покупателю при предъявлении Карты в момент заселения и оплаты.

8.3.2. По «Карте постоянного гостя» скидка предоставляется только владельцу. По «Карте Гостевого дома» скидка предоставляется любому держателю карты.

8.3.3. В Гостевом доме на период с 01.01.2019 по 31.12.2019 действует акция. При бронировании проживания на нашем сайте или с помощью Администратора более чем на 1 сутки действует следующая система скидок:

- от 2 до 7 суток – 5%;
- от 8 до 14 суток – 10%.

Срок действия акции может быть продлен Исполнителем в одностороннем порядке.

8.3.4 Скидки по Картам не суммируются с другими действующими скидками, специальными предложениями и акциями. В период действия специальных предложений Заказчик может воспользоваться или скидкой или акцией.

8.3.5 Срок действия Карт - до 31 декабря 2020 года. Срок действия Карты может быть продлен Исполнителем в одностороннем порядке.

8.3.6. Любые Скидки распространяются только на услуги проживания и не распространяются на дополнительные услуги и покупку подарочного сертификата.

8.4. Особые условия.

8.4.1. Для получения скидки Заказчик обязан сообщить о наличии Карты (ее номер при наличии) при бронировании, а также предъявить Карту при заезде и оплате услуг по проживанию. Продавец вправе отказать предъявителю Карты в предоставлении скидки в случае, если о Карте сообщили после внесенной предоплаты.

## **9. Отмена, изменение Заказа и возврат денежных средств Заказчику**

9.1. До оплаты Заказчик может в любой момент отказаться от Заказа или внести изменения в Заказ в порядке, установленном «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

9.2. Возврат денежных средств Заказчику в случае отмены Заказа или незаезда в Гостиницу, производится в порядке и на условиях, предусмотренных «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

## **10. Ответственность сторон и разрешение споров**

10.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по каким-либо причинам, включая нарушение работы линий связи, неисправность оборудования и т. п.

10.3. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего вследствие нарушений условий настоящего договора Заказчиком.

10.4. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в регистрационной карточке, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность данных о них, за выполнение лицами всех обязательств и соблюдение «Правил проживания в Гостевом доме «На Береговой».

10.5. Заказчик несет ответственность за выполнение своих обязательств перед Исполнителем с причинением, как материального ущерба, так и ущерба его деловой репутации. Любое неверное или мошенническое Бронирование или перепродажа Заказа, запрещается.

10.6. Исполнитель несет ответственность за материальный ущерб, причиненный Заказчику в связи с не предоставлением Заказчику по вине Исполнителя услуг в объеме, оговоренном в Заказе, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, за исключением случаев, когда нарушение прав Заказчика произошло вследствие действий непреодолимой силы.

10.7. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий договора и/или «Условий бронирования, оплаты и отмены бронирования», и/или «Правил проживания в Гостевом доме «На Береговой» со стороны Заказчика.

10.8. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае опоздания к сроку заселения, согласно п.4.1. настоящего Договора, в Гостевой дом (без предварительного уведомления Заказчиком и согласования Исполнителем) или досрочного выезда, услуга считается полностью оказанной. Предоплата возврату не подлежит.

10.9. Исполнитель публикует на официальном сайте информацию о Гостевом доме и его услугах и несет ответственность за ее актуальность и достоверность.

10.10. В случае возникновения претензий по услугам в период пребывания в Гостевом доме, Заказчик должен обратиться к представителю Гостевого дома для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учетом условий настоящего договора.

10.11. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ. Все возможные споры, вытекающие из положений настоящего договора, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **11. Соблюдение конфиденциальности**

11.1. Принимая условия настоящего договора, Заказчик выражает согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных лиц, от имени и в интересах которых он действует (в т.ч. фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, паспортные данные и т.д.), при этом на Заказчика возлагаются обязанности, предусмотренные п. 3 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Обработка персональных данных включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, и осуществляется Исполнителем с целью исполнения своих обязательств по настоящему договору. Данное согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного заявления Заказчика в адрес Исполнителя. Персональная информация Заказчика распространению не подлежит, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

11.2. Принимая условия настоящего договора, Заказчик выражает свое согласие на получение информации об услугах, акциях, конкурсах, розыгрышах и иных мероприятиях Исполнителя. Данную информацию Заказчик разрешает направлять на адрес электронной почты и телефон (путём отправки сообщения), указанные при оформлении Заказа в Системе или в регистрационной карточке. Заказчик подтверждает, что является владельцем указанного при оформлении Заказа в Системе или в регистрационной карточке адреса электронной почты и номера телефона. Данное

согласие является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного отказа Заказчика в свободной форме в адрес Исполнителя: ya.nv1991@yandex.ru. Исключение из списка рассылок будет осуществлено в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем письменного отказа.

11.3. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность своих контактных данных, а также за все действия, произведенные с их использованием. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами данных Заказчика.

## **12. Обстоятельства непреодолимой силы**

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых в данных условиях обстоятельств.

12.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из сторон, а также аварий и поломок, возникших в результате событий, которые Исполнитель не мог ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и были предприняты все возможные и зависящие меры по надлежащему исполнению своих обязанностей

## **13. Изменение и расторжение договора**

13.1. Настоящий договор считается заключенным с момента акцепта Заказчиком настоящей оферты и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по договору.

13.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора.

13.3. Исполнитель вправе изменять условия настоящего договора и Правил бронирования и оплаты без предварительного уведомления Заказчика. Зная о возможности таких изменений, Заказчик согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

## **14. Реквизиты Исполнителя**

ИП Бушмина Надежда Владимировна

Адрес: 639113, Республика Алтай,

Майминский р-н., с. Манжерок,

ул. Береговая, 35

ИНН 222502214713

ОГРН 319040000002360

Р/с 40802810002000020089

К/с 30101810200000000604

БИК 040173604

Алтайское Отделение №8644/0794

Сбербанк, г. Барнаул

Телефон: 8 (913) 095-39-44

Email: [ya.nv1991@yandex.ru](mailto:ya.nv1991@yandex.ru)

[www.myahta.ru](http://www.myahta.ru)