



ДОГОВОР ОФЕРТА

Гостевой дом «На Береговой» (далее по тексту «Гостевой дом»), в лице Бушминой Надежды Владимировны, действующей на правах собственности, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», заключает настоящий договор (в дальнейшем – «Договор») с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик». Договор является договором предоставления услуг, заключаемым путем публичной оферты (в дальнейшем – «Оферта») и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательств, возникающие между Исполнителем и Заказчиком. Текст настоящего Договора размещен на сайте: www.myahta.ru, размещен на информационном стенде в коридоре 1-го этажа Гостевого дома. Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Термины и определения

Договор — настоящее соглашение сторон по всем существенным условиям оказания услуг, составленное в виде публичной оферты, в дальнейшем безоговорочно принятое Заказчиком услуг в полном объеме посредством ее акцепта. Настоящий договор является сделкой, состоящей из акцептованной публичной оферты и ее неотъемлемых частей в виде правил и положений, размещенных на сайтах. Порядок оформления договора определен далее по тексту в соответствии с действующим законодательством РФ.

Оферта — публичное предложение заключения договора, размещенное на сайтах www.myahta.ru.

Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящего договора.

Сайт — вебсайты Исполнителя в сети Интернет, расположенные по адресу www.myahta.ru, на которых возможно оформление Заказов Заказчиком.

Профиль в социальных сетях – аккаунт Исполнителя на платформах, онлайн-сервисах, веб-сайтах или мобильных приложениях, расположенные по адресам:

VK <https://vk.com/manzherok>

OK <https://ok.ru/manzheroks>

FB <https://www.facebook.com/myahta.ru/>

Instagram <https://www.instagram.com/myahta.ru/>

Telegram <https://t.me/myahta>

на которых возможно оформление Заказов Заказчиком.

Гостевой дом — Гостевой дом «На Береговой», как с предоставлением дополнительных услуг, так и без таких услуг.

Исполнитель — Гостевой дом «На Береговой».

Заказчик — дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем, в том числе бронировать услуги на сайтах или юридическое лицо.

Заказ — совокупность услуг Гостевого дома, формируемая Заказчиком путем выбора подходящего варианта в результате поиска в Системе онлайн-бронирования или с помощью Администратора Гостевого дома.

Система онлайн-бронирования и оплаты (Система) — информационная система, содержащая сведения о поступивших Заказах, наличии мест в Гостевом доме, тарифах и правилах их применения, а также другие условия

оказания предлагаемых услуг. Информация в Системе может в любой момент быть изменена или дополнена, в связи с этим Заказчику предлагается использовать Систему в режиме «как есть».

Контактные данные — персональные и контактные данные Заказчика для оперативной связи с ним по вопросам, касающимся заказанных услуг.

Удостоверение личности — паспорт гражданина РФ (или другой страны) или водительское удостоверение.

Аренда — Исполнитель сдаёт собственное жилье для проживания Заказчика и заезжающих в Гостевой дом лиц на установленных Заказом сроках и условиях.

Бронирование — резервирование мест в Гостевом доме, происходящее в результате ряда действий, совершаемых Заказчиком в Системе в соответствии с «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» или с помощью Администратора Гостевого дома.

Условия бронирования, оплаты и отмены бронирования — свод правил и инструкций, в соответствии с которыми Заказчиком осуществляется Бронирование услуги Гостевого дома на сайтах, по электронной почте, в официальных профилях в социальных сетях или по телефону, а также оплата произведенного Бронирования или его отмена.

Карты — имеются в виду карты программы лояльности Гостевого дома, а именно «Карта Гостевого дома» и «Карта постоянного гостя».

2. Общие положения

2.1. Настоящий договор является официальным публичным предложением Исполнителя и содержит все существенные условия предоставления услуги по Бронированию номеров/комнат Гостевого дома.

2.2. Совершение Заказчиком действий по выполнению условий, содержащихся в оферте, считается акцептом (п. 3 ст. 438 Гражданского Кодекса РФ).

2.3. Отношения сторон по настоящему договору регулируются законодательством РФ.

2.4. Настоящая оферта адресована физическим и юридическим лицам.

3. Предмет договора

3.1. Предметом Договора является бронирование и предоставление Заказчику номера/комнаты в Гостевом доме «На Береговой» в наём (Аренда) на условиях Оферты, утвержденных Исполнителем «Условий бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правил проживания в Гостевом доме «На Береговой», в соответствии с прайс-листом (Прайс-листы размещены на информационном стенде в коридоре 1-го этажа Гостевого дома и на сайте www.myahhta.ru). Заказчик обязуется принять и оплатить заказанные услуги.

3.2. Место оказания услуг: Республика Алтай, Майминский район, с. Манжерок, ул. Береговая, д. 35, Гостевой дом «На Береговой».

3.3. Настоящий договор считается заключенным с момента совершения Заказчиком его акцепта.

3.4. Настоящий договор является основным документом в официальных взаимоотношениях между Заказчиком и Исполнителем.

3.5. Услуги оказываются в порядке, установленном действующим законодательством РФ и на условиях, определенных Гостевым домом.

4. Условия предоставления услуг

4.1. Для того чтобы оформить Заказ и произвести оплату, Заказчик должен заполнить все необходимые поля формы бронирования, размещенной на сайтах либо произвести Бронирование с помощью Администратора Гостевого дома. При этом Заказчиком должны быть предоставлены все необходимые данные, предусмотренные «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

4.2. Заказчик несет ответственность за правильность и достоверность всех данных, предоставленных Исполнителю. Заказчик подтверждает и гарантирует, что достиг 18-летнего возраста, имеет полную право- и дееспособность, финансовую состоятельность и законное право вступать в права и нести обязанности по гражданско-правовым и иным видам сделок, как от своего имени, так и в интересах других лиц.

4.3. Оформление и онлайн-оплата Заказа производится Заказчиком самостоятельно на сайтах либо с помощью Администратора Гостевого дома.

4.4. Со всеми условиями предоставления услуги Заказчик знакомится в процессе оформления Заказа или самостоятельно на сайте Гостевого дома.

4.5. Заказчик производит оплату Заказа в соответствии разделом 7 настоящего договора.

5. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя

5.1. Права Заказчика

5.1.1. Производить поиск, Бронирование и оплату услуг Гостевого дома с помощью Системы и прочими способами, указанными на сайтах. При этом Заказчик признает, что он в полной мере и безоговорочно принимает условия настоящего договора вне зависимости от того, каким способом было совершено Бронирование и оплата Заказа.

5.1.2. Отказаться от Заказа или изменить Заказ на условиях, оговоренных в разделе 8 настоящего договора.

5.1.3. Заказчик имеет право на получение забронированных услуг в сроки и в объеме, оговоренные в Заказе.

5.2. Права Исполнителя

5.2.1. Требовать от Заказчика соблюдения «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме «На Береговой», опубликованных на сайтах, и настоящего договора. Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение договора только в случае действий и процедур, совершенных Заказчиком с полным соблюдением этих условий.

5.2.2. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего договора. В случае несогласия с условиями настоящего договора отказать Заказчику в оказании услуг.

5.2.3. Требовать от Заказчика полной оплаты Заказа. При неполучении от Заказчика оплаты в срок, установленный в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования», аннулировать Заказ.

5.2.4. Расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные данные, а также заведомо ложные и/или неправомерно используемые Заказчиком данные банковских карт.

5.2.5. Производить в исключительных случаях замену номера/комнаты в Гостевом доме, подтвержденного ранее, на аналогичный с размещением в номере/комнате той же категории, либо более высокой категории без взимания дополнительной оплаты.

5.2.6. При необходимости отключать и включать Систему в любое время, информируя об этом Заказчика на сайтах.

5.2.7. Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг Заказчику, в случае не предъявления удостоверения личности, не оплаты в соответствии с «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования или отказа от внесения залога за заезжающих в Гостевой дом лиц.

5.3. Обязанности Заказчика

5.3.1. Не приступать к оформлению Заказа, предварительно не ознакомившись с настоящим договором, «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме «На Береговой». Если

Заказчик приступил к оформлению и оплате Заказа, то Исполнитель считает, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен с условиями настоящего договора, «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме «На Береговой».

5.3.2. Самостоятельно знакомиться на сайтах Исполнителя с информацией о Гостевом доме и его услугах, включая стоимость услуг.

5.3.3. При оформлении заказа и производстве онлайн-оплаты указывать актуальную контактную информацию, необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком.

5.3.4. При заселении в Гостевой дом внести в регистрационную карточку, предоставленную Администратором, актуальные данные о заезжающих в Гостевой дом лицах.

5.3.5. Внести залоговую сумму в размере 500 рублей с заезжающего в Гостевой дом лица. При выезде залог возвращается в полном объеме, если не был нанесен материальный ущерб Гостевому дому (порча или утеря белья, посуды, ключей, мебели, бытовой техники, предметам интерьера; порча или разрушение конструкций здания, внешнего вида стен, фасадов, окон, лестниц, и других сооружений и зеленых насаждений на территории Гостевого дома). В случае утраты или порчи имущества, оценка осуществляется на основании «Прейскуранта цен на порчу имущества» и удерживается из суммы залога. В случае если сумма залога оказывается недостаточной, Гость обязан выплатить недостающую сумму до выезда из Гостевого дома.

5.3.6. В случае нарушения Заказчиком или лицами, указанными им в регистрационной карточке установленных «Правил проживания в Гостевом доме «На Береговой», взимается «штраф» в размере 500 рублей за каждый факт выявленного нарушения с каждого человека.

5.3.7. Своевременно оплатить в полном объеме стоимость Заказа любым из предложенных способов оплаты, в сроки и на условиях, указанных Исполнителем в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования». В случае оплаты Заказа банковской картой через Интернет необходимо пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику. 5.3.8. В случае отказа от Заказа или от части услуг в Заказе, а также для изменения заказанных услуг незамедлительно сообщить об этом Исполнителю в порядке, установленном в «Условиях бронирования, оплаты и отмены бронирования».

5.3.9. Если иное не предусмотрено настоящим договором и не следует из существа обязательств или требования закона, договорные права и обязанности Заказчика распространяются также на лиц, в интересах которых заключен настоящий договор.

5.4. Обязанности Исполнителя

5.4.1. Предоставить Заказчику необходимую информацию о Гостевом доме и ее услугах, а также «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и «Правилами проживания в Гостевом доме «На Береговой».

5.4.2. Принять оплату Заказа от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления Заказа и успешного Бронирования услуг, в соответствии с порядком, установленным «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

5.4.3. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платеж и для разрешения возникших вопросов связывается с Заказчиком. В случае если Заказчик недоступен или вопрос остается нерешенным, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать данный Заказ и возвращает денежные средства на банковскую карту ее владельца.

6. Акцепт Оферты и заключение договора

6.1. Заказчик производит акцепт оферты путем выполнения следующих действий в Системе или с помощью Администратора Гостевого дома:

- бронирование Заказа
- оплата Заказа

После выполнения любого из указанных действий Заказчиком на сайтах Исполнителя, договор считается заключенным.

7. Порядок расчетов

7.1. Стоимость услуг определяется в Заказе, сформированном Заказчиком в соответствии с выбранным набором услуг.

7.2. Стоимость услуг устанавливается в рублях и указывается на сайте или в профиле социальных сетей. Стоимость услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, за исключением предоплаченных/оплаченных Заказчиком услуг.

7.3. Все расчеты по договору производятся в рублях.

7.4. Оплата Заказа производится в размере и в срок, установленный в соответствии с «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования» и прайс-листом Гостевого дома.

8. Программа лояльности

8.1. Общие положения.

8.1.1. Получая Карту («Карту Гостевого дома» или «Карту постоянного гостя»), Заказчик становится участником Программы лояльности Гостевого дома.

8.1.2. Исполнитель имеет право изменять условия действия Программы с последующим уведомлением Заказчика по средствам размещения актуальной информации на официальном сайте Гостевого дома.

8.1.3. «Карта Гостевого дома» выдается Заказчикам (физическим лицам) и дает право на 5% скидки от суммы на оказание услуг проживания.

8.1.4. «Карта постоянного гостя» выдается Заказчикам (физическим лицам) и дает право на 10% скидки от суммы оказания услуг проживания, а также дает право на гарантированное бронирование проживания без предоплаты. Данные Заказчика, полученные при выдаче «Карты постоянного гостя», вносятся в информационную базу Исполнителя, не передаются третьим лицам, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ, и используются только для информирования Заказчика о специальных предложениях, акциях Заказчика, а также для приглашения на мероприятия, проводимые Заказчиком.

8.2. Условия получения и обмена.

8.2.1. «Карта Гостевого дома» выдается Заказчикам при проживании в Гостевом доме или ее можно получить по адресу г. Барнаул, ул. Союза Республик, 36Б, а также у партнеров Гостевого дома. «Карта Гостевого дома» выдается бесплатно всем желающим (физическим лицам).

8.2.2 «Карта постоянного гостя» выдается Заказчикам при посещении Гостевого дома от 3 раз. Для получения «Карты постоянного гостя» Заказчик обязан заполнить анкету, в которую вносится номер карты и личные данные Заказчика. «Карта постоянного гостя» выдается при получении Исполнителем заполненной анкеты с подписью Заказчика, подтверждающей его согласие на обработку его персональных данных.

8.2.3. По истечению срока действия «Карта постоянного гостя» подлежит изъятию Исполнителем или его представителем. Новая «Карта постоянного гостя» выдается Покупателю в соответствии с действующими на момент окончания срока действия карты правилами Программы лояльности.

8.2.4. «Карту постоянного гостя» можно получить и в электронном виде - просто сообщите нам об этом.

8.2.5 Карты, пришедшие в негодность, утерянные или с нарушениями подлинности не принимаются, и замене не подлежат.

8.3. Порядок использования Карт и предоставления скидок.

8.3.1. Скидка по Карте предоставляется Покупателю при предъявлении Карты в момент заселения и оплаты.

8.3.2. По «Карте постоянного гостя» скидка предоставляется только владельцу. По «Карте Гостевого дома» скидка предоставляется любому держателю карты.

8.3.3. В Гостевом доме на период с 01.01.2019 по 31.12.2019 действует акция. При бронировании проживания более чем на 1 сутки действует следующая система скидок:

- от 2 до 7 суток – 5%;
- от 8 до 14 суток – 10%.

Срок действия акции может быть продлен Исполнителем в одностороннем порядке.

8.3.4 Скидки по Картам не суммируются с другими действующими скидками, специальными предложениями и акциями. В период действия специальных предложений Заказчик может воспользоваться или скидкой или акцией.

8.3.5 Срок действия Карт - до 31 декабря 2020 года. Срок действия Карты может быть продлен Исполнителем в одностороннем порядке.

8.3.6. Любые Скидки распространяются только на услуги проживания и не распространяются на дополнительные услуги и покупку подарочного сертификата.

8.4. Особые условия.

8.4.1. Для получения скидки Заказчик обязан сообщить о наличии Карты (ее номер при наличии) при бронировании, а также предъявить Карту при заезде и оплате услуг по проживанию. Продавец вправе отказать предъявителю Карты в предоставлении скидки в случае, если о Карте сообщили после внесенной предоплаты.

9. Отмена, изменение Заказа и возврат денежных средств Заказчику

9.1. До оплаты Заказчик может в любой момент отказаться от Заказа или внести изменения в Заказ в порядке, установленном «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

9.2. Возврат денежных средств Заказчику в случае отмены Заказа или незаезда в Гостиницу, производится в порядке и на условиях, предусмотренных «Условиями бронирования, оплаты и отмены бронирования».

10. Ответственность сторон и разрешение споров

10.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по каким-либо причинам, включая нарушение работы линий связи, неисправность оборудования и т. п.

10.3. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего вследствие нарушений условий настоящего договора Заказчиком.

10.4. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в регистрационной карточке, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность данных о них, за выполнение лицами всех обязательств и соблюдение «Правил проживания в Гостевом доме «На Береговой».

10.5. Заказчик несет ответственность за выполнение своих обязательств перед Исполнителем с причинением, как материального ущерба, так и ущерба его деловой репутации. Любое неверное или мошенническое Бронирование или перепродажа Заказа, запрещается.

10.6. Исполнитель несет ответственность за материальный ущерб, причиненный Заказчику в связи с не предоставлением Заказчику по вине Исполнителя услуг в объеме, оговоренном в Заказе, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, за исключением случаев, когда нарушение прав Заказчика произошло вследствие действий непреодолимой силы.

10.7. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий договора и/или «Условий бронирования, оплаты и отмены бронирования», и/или «Правил проживания в Гостевом доме «На Береговой» со стороны Заказчика.

10.8. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае опоздания к сроку заселения в Гостевой дом более чем на 1 сутки или досрочного выезда.

10.9. Исполнитель публикует на официальном сайте информацию о Гостевом доме и его услугах и несет ответственность за ее актуальность и достоверность.

10.10. В случае возникновения претензий по услугам в период пребывания в Гостевом доме, Заказчик должен обратиться к представителю Гостевого дома для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учетом условий настоящего договора.

10.11. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ. Все возможные споры, вытекающие из положений настоящего договора, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством РФ.

11. Соблюдение конфиденциальности

11.1. Принимая условия настоящего договора, Заказчик выражает согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных лиц, от имени и в интересах которых он действует (в т.ч. фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, паспортные данные и т.д.), при этом на Заказчика возлагаются обязанности, предусмотренные п. 3 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Обработка персональных данных включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, и осуществляется Исполнителем с целью исполнения своих обязательств по настоящему договору. Данное согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного заявления Заказчика в адрес Исполнителя. Персональная информация Заказчика распространению не подлежит, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

11.2. Принимая условия настоящего договора, Заказчик выражает свое согласие на получение информации об услугах, акциях, конкурсах, розыгрышах и иных мероприятиях Исполнителя. Данную информацию Заказчик разрешает направлять на адрес электронной почты и телефон (путём отправки сообщения), указанные при оформлении Заказа в Системе или в регистрационной карточке. Заказчик подтверждает, что является владельцем указанного при оформлении Заказа в Системе или в регистрационной карточке адреса электронной почты и номера телефона. Данное согласие является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного отказа Заказчика в

свободной форме в адрес Исполнителя: ya.nv1991@yandex.ru. Исключение из списка рассылок будет осуществлено в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем письменного отказа.

11.3. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность своих контактных данных, а также за все действия, произведенные с их использованием. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами данных Заказчика.

12. Обстоятельства непреодолимой силы

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых в данных условиях обстоятельств.

12.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из сторон, а также аварий и поломок, возникших в результате событий, которые Исполнитель не мог ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и были предприняты все возможные и зависящие меры по надлежащему исполнению своих обязанностей

13. Изменение и расторжение договора

13.1. Настоящий договор считается заключенным с момента акцепта Заказчиком настоящей оферты и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по договору.

13.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора.

13.3. Исполнитель вправе изменять условия настоящего договора и Правил бронирования и оплаты без предварительного уведомления Заказчика. Зная о возможности таких изменений, Заказчик согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

14. Реквизиты Исполнителя

ИП Бушмина Надежда Владимировна

Адрес: 639113, Республика Алтай,

Майминский р-н., с. Манжерок,

ул. Береговая, 35

ИНН 222502214713

ОГРН 319040000002360

Р/с 40802810002000020089

К/с 30101810200000000604

БИК 040173604

Алтайское Отделение №8644/0794

СБербанк, г. Барнаул

Телефон: 8 (913) 095-39-44

Email: ya.nv1991@yandex.ru

www.myahta.ru